



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО ОмГМУ  
Минздрава России  
*Ливзан*  
М.А. Ливзан  
« 17 » *сентября* 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАУЧНОМ ОБЩЕСТВЕ МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ  
И СТУДЕНТОВ (НОМУС)

*Мнение совета обучающихся*

*ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России учтено*

Омск 2022

КОНТРОЛЬНЫЙ



## **ПРЕДИСЛОВИЕ**

1. РАЗРАБОТАНО начальником научного управления Ивановой В.В.
2. СОГЛАСОВАНО с советом обучающихся ФГБОУ ВО ОмГМУ Минздрава России (протокол №13 от 03.03.2021 г.)
3. ВВЕДЕНО в действие с 17.03.2022 г. распоряжением от 17.03.2022 г. взамен П-СМК-03.75-2020.
4. ПРИНЯТО ученым советом 17.03.2022 г., протокол № 4.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального без разрешения ОмГМУ



---

**СОДЕРЖАНИЕ**

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и обозначения	4
4	Общие положения	7
5	Цели и задачи НОМУС	7
6	Членство в НОМУС	9
7	Структура и управление НОМУС университета	10
8	Права и обязанности членов Совета НОМУС	11
9	Организационная структура Молодежного научного кружка кафедры	13
10	Организационная структура студенческого кружка ЦМК отделения колледжа	15
11	Заключительные положения	17
	Лист согласования	18



## 1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение устанавливает общие требования к организации деятельности Научного общества молодых ученых и студентов (далее – НОМУС) Омского государственного медицинского университета (далее – Университет).

1.2 Требования настоящего положения обязательны для выполнения обучающимися на ступени высшего образования, а также сотрудниками Университета, участвующими в реализации образовательных программ высшего образования уровней специалитета, ординатуры, магистратуры и аспирантуры; студентами и преподавателями колледжа ОмГМУ.

1.3 Положение входит в состав локальных нормативных актов Университета.

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе:

### Федеральные законы Российской Федерации:

- «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ).
- Устав ОмГМУ.
- Локальные нормативные акты вуза.

## 3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

3.1 В настоящем документе применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Научно-исследовательская работа - комплекс теоретических и (или) экспериментальных исследований, проводимых с целью получения обоснованных исходных данных, изыскания принципов и путей создания (модернизации) продукции. Под комплексом теоретических и (или) экспериментальных исследований понимаются фундаментальные, поисковые, прикладные и экспериментальные исследования, в результате которых будет получен научный или научно-технический результат (продукция) [ГОСТ 15.101].



Научно-исследовательская работа студентов, дополняющая учебный процесс - участие в молодежных научных кружках (далее МНК), проведение самостоятельных научных исследований, а также выступление с докладами на научных конференциях, семинарах и участие в конкурсах научных работ [Организация научно-исследовательской деятельности студентов в вузах России].

Научно-исследовательская работа студентов, параллельная учебному процессу (НИРС) - участие студентов в научных исследованиях, выполняемых на кафедрах, в ЦНИЛ и других научных подразделениях вуза [Организация научно-исследовательской деятельности студентов в вузах России].

Учебно-исследовательская работа, встроенная в учебный процесс, (УИРС) - обучение студентов навыкам самостоятельной теоретической и экспериментальной работы, в формах реферативной работы, участие в олимпиадах, включение элементов научных исследований в лабораторные практикумы, научного поиска при выполнении индивидуальных заданий, научного творчества в курсовом, дипломном проектировании, производственной и преддипломной практике [Организация научно-исследовательской деятельности студентов в вузах России].

Проектно-инновационная деятельность студентов (ПИДС) - одна из форм самостоятельной работы студентов, направлена на решение учебных или научных проблем, творческих (исследовательских) задач и заданий, их выполнение (решение), которые осуществляются студентами преимущественно самостоятельно на основе психолого-педагогических методов и средств технологии проблемно-модульного обучения [Иншакова Е.В. Инновационные формы организации самостоятельной работы студентов / Е.В. Иншакова, А.К.Сиволапова // Образование. Карьера. Общество. – 2014. – 4(1). – С. 59-60].

Гранты - денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными



организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, на осуществление конкретных научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, проведение конкретных научных исследований на условиях, предусмотренных грантодателями [ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»].

Инновации - введенный в употребление новый или значительно улучшенный продукт (товар, услуга) или процесс, новый метод продаж или новый организационный метод в деловой практике, организации рабочих мест или во внешних связях [ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»].

Инновационный проект - комплекс направленных на достижение экономического эффекта мероприятий по осуществлению инноваций, в том числе по коммерциализации научных и (или) научно-технических результатов [ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»].

Инновационная деятельность - деятельность (включая научную, технологическую, организационную, финансовую и коммерческую деятельность), направленная на реализацию инновационных проектов, а также на создание инновационной инфраструктуры и обеспечение ее деятельности [ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»].

3.2 В настоящем положении использованы следующие обозначения:

ГОСТ – межгосударственный стандарт;

НИР – научно-исследовательская работа молодых ученых;

НИРС – научно-исследовательская работа студентов;

НОМУС – Научное общество молодых ученых и студентов;

МНК – молодежный научный кружок;

ОмГМУ – Омский государственный медицинский университет;

УИРС – учебно-исследовательская работа студентов;

СК – студенческий кружок;



ПИДС - проектно-инновационная деятельность студентов;

ЦМК – цикловая методическая комиссия.

## **4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1 НОМУС является добровольным общественным объединением молодых ученых и обучающихся на ступени высшего образования Университета, участвующих в научно-исследовательской и научно-инновационной деятельности, а также студентов колледжа Университета, участвующих в учебно-исследовательской работе.

4.2 Общее научное руководство НИРС в университете осуществляет проректор по научной работе.

4.3 Деятельность НОМУС основана на принципах добровольности и равноправия.

4.4. Деятельность НОМУС Университета координируется Советом НОМУС.

4.5 Решения принимаются путем открытого голосования большинством голосов Совета НОМУС.

4.6 Заседания являются основной формой работы Совета НОМУС. Все заседания Совета НОМУС оформляются протоколом.

## **5 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НОМУС**

5.1 Основными целями НОМУС являются:

5.1.1. Повышение качества подготовки специалистов Университета, а также развитие способностей к научному творчеству, выявление и поддержка талантливой молодежи.

5.1.2 Формирование кадрового потенциала, наиболее подготовленного для исследовательской, проектной и производственной деятельности в сфере медицинской и фармацевтической отрасли.

5.2 НОМУС решает следующие основные задачи:

5.2.1 Развитие научного потенциала обучающихся Университета.



5.2.2 Содействие в оказании адресной поддержки перспективных направлений научного творчества студентов.

5.2.3 Привлечение обучающихся к более углубленному изучению учебного материала посредством участия в научно-исследовательской работе кафедр Университета по грантам, государственному заданию, заказам сторонних организаций.

5.2.4 Содействие в повышении уровня научной и творческой подготовки обучающихся.

5.2.5 Содействие в повышении качества научно-публикационной и изобретательской деятельности обучающихся.

5.2.6 Координация работы молодежных научных кружков вуза.

5.2.7. Продвижение деятельности НОМУС в средствах массовой информации и интернет ресурсах с целью популяризации научной деятельности в молодежной среде.

5.2.8 Организация сотрудничества с образовательными организациями медицинского профиля, зарубежными вузами и студенческими и молодежными объединениями других вузов путем проведения межвузовских студенческих олимпиад, конференций, обмена делегациями и т.д.

5.2.9 Организация и проведение для молодых ученых и студентов Университета научных и научно-методических мероприятий (конференций, съездов, конгрессов, «круглых столов», мастер-классов, научных семинаров и т.п.), конкурсов, олимпиад и иных состязательных мероприятий в сфере науки и научно-инновационной деятельности.

5.2.10 Привлечение обучающихся к участию во внутривузовских, региональных, всероссийских и международных молодежных мероприятиях: олимпиадах, конференциях, форумах, конкурсах научных проектов и работ, круглых столах, семинарах и пр.

5.2.11 Подготовка студентов для участия в отраслевых научных мероприятиях в качестве организаторов и волонтеров.





5.2.12 Осуществление прочих видов деятельности, направленных на популяризацию научной деятельности в молодежной среде, которые не противоречат действующему законодательству и Уставу Университета.

## **6 ЧЛЕНСТВО В НОМУС**

6.1 Членами НОМУС могут являться молодые ученые Университета до 35 лет; обучающиеся по программам высшего образования Университета уровня специалитета, ординатуры, магистратуры и аспирантуры; а также студенты колледжа Университета, систематически (не менее 2-х раз за календарный год) занимающиеся научной (научно-исследовательской) и желающие стать членом НОМУС.

6.2 Основанием для приема в члены НОМУС является служебная записка научного руководителя или руководителя МНК на имя руководителя НОМУС (согласованная с заведующим кафедрой, при которой создан МНК), с приложением списка обучающихся систематически (не менее 2-х раз за календарный год) занимающихся научной (научно-исследовательской) и желающих стать членом НОМУС.

Решение о приеме обучающихся в члены НОМУС оформляется протоколом заседания Совета НОМУС.

6.3 Студенты, не справляющиеся с выполнением установленных учебных планов и программ, в члены НОМУС не принимаются.

6.4 При неудовлетворительной успеваемости члена НОМУС, его членство в обществе может быть приостановлено.

6.5 Члены НОМУС обладают равными правами и обязанностями.

6.6 Члены НОМУС обязаны способствовать достижению целей и выполнению задач НОМУС.

6.7 Члены НОМУС имеют право вносить предложения относительно совершенствования деятельности НОМУС в повестку заседаний Совета НОМУС.



6.8 Член НОМУС, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом исполняющий свои обязанности либо препятствующий своими действиями достижению целей НОМУС, может быть исключен из числа членов НОМУС решением Совета НОМУС путем открытого голосования большинством голосов членов Совета НОМУС.

## **7 СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ НОМУС УНИВЕРСИТЕТА**

7.1 Структурными подразделениями НОМУС университета на различных уровнях являются:

- Молодежный научный кружок кафедры Университета как первичная структурная единица НОМУС.
- Студенческий кружок Цикловой методической комиссии колледжа Университета.
- Совет НОМУС Университета, осуществляющий непосредственное управление деятельностью всех структурных подразделений НОМУС Университета.

7.2 Совет НОМУС является коллегиальным органом, к компетенции которого относится рассмотрение и решение всех вопросов, связанных с организацией работы НОМУС Университета.

7.3 В Совет НОМУС входят: руководитель НОМУС, заместители руководителя НОМУС и куратор СК колледжа; председатель НОМУС, заместитель председателя НОМУС, члены Совета НОМУС из числа наиболее инициативных обучающихся по программам специалитета, ординатуры, магистратуры и аспирантуры; а также студентов колледжа Университета – членов НОМУС.

7.4 Общую координацию деятельности НОМУС осуществляет руководитель НОМУС. Руководитель НОМУС назначается приказом ректора (по представлению проректора по НИР) из числа научно-педагогических работников вуза, имеющих ученую степень.



7.5 Заседания Совета НОМУС Университета проводятся не реже 1 раза в три месяца.

7.6 Персональный Состав Совета НОМУС Университета формируется руководителем НОМУС исходя из конкретных условий его деятельности, а также по представлению руководителей МНК.

7.7 Состав Совета НОМУС Университета утверждается приказом ректора Университета. Срок полномочий действующего Совета НОМУС Университета – один учебный год.

7.8 Совет НОМУС Университета осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями научного управления, деканатами, кафедрами и другими структурными подразделениями вуза, которые несут ответственность за организацию и осуществление НИРС.

## **8 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА НОМУС**

### **8.1 Руководитель НОМУС:**

- организует и контролирует деятельность НОМУС;
- координирует работу МНК;
- формирует персональный состав Совета НОМУС;
- участвует в организации и проведении научных мероприятий для молодых ученых и студентов Университета;
- организует участие молодых ученых и студентов вуза в научных мероприятиях, конкурсах научных проектов и олимпиадах за пределами г. Омска (в т.ч. по грантам, федеральным целевым программам);
- отчитываться на заседании Научно-технического совета Университета о результатах деятельности НОМУС не реже одного раза в год.

8.2 Заместители руководителя НОМУС назначаются из числа научно-педагогических работников вуза, имеющих опыт самостоятельного выполнения научных исследований, научно-инновационной деятельности и организации научных и учебно-исследовательских мероприятий. К функционалу заместителей



руководителя НОМУС относятся следующие разделы: координация НИРС; научно-инновационная деятельность; координация проведения научных мероприятий и предметных олимпиад.

8.3 Председатель НОМУС назначается из числа наиболее инициативных обучающихся по программам специалитета Университета.

8.4 Председатель НОМУС обязан:

– Осуществлять общее руководство и координацию деятельности НОМУС и вести протокол заседаний Совета НОМУС.

– Контролировать деятельность членов Совета НОМУС по подготовке и реализации планов работы НОМУС.

– Осуществлять руководство деятельностью членов Совета НОМУС по подготовке и проведению ежегодных общевузовских научных и учебно-исследовательских мероприятий (Итоговой научной конференции; Конкурса стендовых докладов; Конкурса литературных обзоров и т.п. молодых ученых и студентов Университета).

– Содействовать популяризации молодежной науки в Университете.

– Участвовать в подготовке ежегодного отчета о результатах деятельности НОМУС.

8.5 Председатель НОМУС имеет право:

– Взаимодействовать от имени НОМУС с подразделениями Университета и внешними организациями в рамках своей компетенции.

– Запрашивать и получать от членов Совета НОМУС информацию о результатах научно-исследовательских работ студентов.

– Давать поручения заместителям председателя НОМУС и старостам МНК в пределах своей компетенции.

– Выносить на рассмотрение Совета НОМУС предложения и дополнения в план работы НОМУС.

8.6 Заместители председателя НОМУС и старосты МНК обязаны:



– Выполнять поручения заместителям председателя НОМУС в пределах своих компетенции.

– Координировать деятельность МНК кафедры (в соответствии с контролируруемыми направлениями деятельности).

– Осуществлять контроль за своевременным исполнением поручений председателя НОМУС.

8.7 Заместители председателя НОМУС и старосты МНК имеют право:

– Контролировать деятельность МНК кафедр по подготовке и реализации планов работы НОМУС.

– Выносить на рассмотрение Совета НОМУС предложения и дополнения в план работы НОМУС.

8.8 Основанием для отстранения от должности председателя НОМУС, заместителей председателя НОМУС, старост МНК является ненадлежащее выполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

8.9 Организацию учебно-исследовательской деятельности студентов отделения колледжа осуществляет куратор СК отделения, назначаемый директором колледжа по представлению заведующего отделением колледжа (из числа работников колледжа) по согласованию с руководителем НОМУС.

Функции куратора СК колледжа:

– Введение делопроизводства по деятельности СК ЦМК отделений колледжа.

– Ознакомление с решениями Координационного Совета НОМУС заинтересованных лиц, из числа преподавателей и студентов колледжа и др.

– Организация информационного сопровождения деятельности НОМУС в колледже.

– Подготовка ежегодного отчета о результатах УИРС колледжа вуза.

## **9 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА МОЛОДЕЖНОГО НАУЧНОГО КРУЖКА КАФЕДРЫ**

9.1 МНК кафедры – структурная единица НОМУС Университета.



МНК кафедры работает в рамках основных научных направлений кафедры. Заседания МНК могут проводиться в различных организационных формах: доклады членов МНК и их обсуждение, разбор случаев из медицинской практики, практическая работа (в операционной, в секционном зале, клинический разбор и т. п.), проведение научных семинаров, конференций, конкурсов и предметных олимпиад и т.п.

9.2 МНК кафедры формируется из руководителя МНК, старосты МНК и членов МНК.

9.3 Деятельностью МНК организует руководитель МНК, назначаемый заведующим кафедрой из числа научно-педагогических работников кафедры. Для организации работы МНК руководитель кружка назначает из числа обучающихся старосту МНК.

9.4 Руководитель МНК несет ответственность за организацию деятельности кружка: формирование ежегодных планов работы МНК и отчетов о результатах деятельности кафедры по молодежной научной работе; назначение научных руководителей обучающимся – членам МНК по конкретной теме. Руководитель МНК кафедры подчиняется непосредственно руководителю НОМУС.

9.5 Староста МНК обязан: оперативно доводить информацию о проводимых научных мероприятиях до членов МНК, собирать заявки от членов МНК для участия в научных мероприятиях, осуществлять мониторинг результатов деятельности членов МНК; вести протокол заседания МНК; представлять ежегодные отчеты по показателям научной деятельности студентов кафедры заведующему кафедрой и руководителю МНК.

9.6 Членом МНК может быть студент, ординатор, магистрант, аспирант любого курса и факультета, выразивший желание заниматься научной деятельностью, регулярно посещающий заседания и сделавший доклад на заседании МНК, или выполняющий научную работу под руководством научного руководителя (остальные студенты, посетившие заседание МНК хотя бы один раз за текущий семестр, считаются слушателями).



9.7 График заседаний составляет руководитель МНК (по согласованию с заведующим кафедрой) с учетом количества поданных заявок на доклады от членов МНК.

## **10 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СТУДЕНЧЕСКОГО КРУЖКА ЦМК ОТДЕЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖА**

10.1 СК ЦМК отделения колледжа организуется при отделениях колледжа с целью организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся. СК ЦМК работает в рамках основных предметных направлений отделения.

Заседания СК ЦМК могут проводиться в различных организационных формах: доклады членов СК ЦМК и их обсуждение, разбор случаев из медицинской практики, практическая работа, проведение семинаров, конференций, конкурсов профессионального мастерства, предметных олимпиад и т.п.

Деятельность СК ЦМК отделения направлена на развитие интереса студентов к освоению основной образовательной программы среднего профессионального образования, развитие творческих навыков и профессионального мастерства.

10.2 Руководство студенческим кружком ЦМК отделения колледжа осуществляет руководитель СК ЦМК отделения колледжа, назначаемый заведующим отделением из числа преподавателей – членов ЦМК отделения.

Для организации работы СК ЦМК отделения колледжа руководитель СК назначает старосту СК из числа студентов отделения колледжа.

10.3 СК ЦМК отделения колледжа осуществляет свою деятельность на основе Устава колледжа и настоящего Положения.

10.4 Структура СК ЦМК отделения включает: руководителя СК ЦМК отделения, руководителя конкретной темы УИРС, старосты СК и членов СК.

10.5 Руководитель СК ЦМК отделения колледжа несет ответственность за организацию деятельности СК ЦМК отделения; формирование ежегодного плана



работы СК ЦМК отделения и отчета о результатах его деятельности; назначение руководителей по конкретной теме УИРС студентам – членам СК ЦМК отделения. Руководитель СК ЦМК отделения подчиняется непосредственно куратору СК отделения, председателю НОМУС, руководителю НОМУС.

10.6 Староста СК ЦМК назначается руководителем кружка отделения из числа студентов отделения колледжа.

10.7 Староста СК ЦМК отделения обязан осуществлять мониторинг результатов деятельности членов СК, вести протоколы заседаний кружка, представлять сводную информацию о результатах мониторинга руководителю СК; осуществлять информационное сопровождение работы СК отделения.

10.8 Членом СК ЦМК отделения может быть студент любого курса и отделения, выразивший желание заниматься исследовательской деятельностью, регулярно посещающий заседания и сделавший доклад на заседании СК, или работающий под руководством научного руководителя по теме УИРС (остальные студенты, посетившие заседание СК хотя бы один раз за текущий семестр, считаются слушателями).

10.9 Руководитель и староста представляют куратору СК отделения ежегодный отчет о деятельности студенческого кружка в установленные сроки.

10.10 Заседания СК ЦМК отделения могут проводиться в различных организационных формах: доклады членов СК и их обсуждение, разбор случаев из медицинской практики, практическая работа (в операционной, в биохимической лаборатории и т. п.), «школы здоровья» и проч.

10.11 График заседаний составляет руководитель СК ЦМК отделения, по согласованию с заведующим отделением, с учетом количества поданных заявок на доклады от членов СК.





---

## **11 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1 Материально-техническое обеспечение деятельности НОМУС осуществляют кафедры и подразделения Университета. Для достижения своих целей НОМУС использует имущество и средства Университета.

11.2 Мероприятия, проводимые НОМУС могут финансироваться как из бюджетных, так и внебюджетных источников (за счет собственных средств вуза, в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Университета в пределах утвержденных лимитов на соответствующий год, а также средств, привлеченных из внешних источников (гранты, спонсорская поддержка предприятий и организаций, фондов, частных лиц).



---

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научно-  
исследовательской работе

Корпачева О.В. Корпачева  
« 10 » марта 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ЮО

Глевская О.В. Глевская  
« 17 » марта 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Научного общества  
молодых ученых и студентов

Храмых Т.П. Храмых  
« 17 » марта 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника управления  
организации и контроля качества  
образования

Плоткина С.В. Плоткина  
« 17 » марта 2022 г.