



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО ОмГМУ  
Минздрава России  
М.А. Ливзан  
2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЦЕНТРЕ НАУЧНЫХ ГРАНТОВ

КОНТРОЛЬНЫЙ |

Омск 2022



## ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО проректором по научно-исследовательской работе Корпачевой О.В.
2. ВВЕДЕНО в действие с 19.05.2022 г. распоряжением от 19.05.2022 г. взамен П-СМК-03.237-2020 «О центре грантовой работы».
3. ПРИНЯТО ученым советом 19.05.2022 г., протокол № 8.

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального без разрешения

ОмГМУ



## СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и обозначения	6
4	Общие положения	6
5	Основные задачи Центра	7
6	Функции Центра	8
7	Права и обязанности Центра	9
8	Ответственность Центра	9
9	Организация, реорганизация и ликвидация Центра	10
	Приложение А Форма служебной о регистрации заявки на конкурс научных грантов	11
	Лист согласования	12



## 1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение устанавливает общие требования к организации деятельности Центра научных грантов (далее – Центр) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – университет), его целям, задачам и структуре.

1.2 Требования настоящего положения обязательны для выполнения научными, научно-педагогическими работниками и обучающимися на ступени высшего образования университета, а также сотрудниками сторонних организаций, выбравших университет в качестве организации, предоставляющей условия для реализации научного, научно-инновационного и научно-образовательного проекта.

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе:

Федеральные законы Российской Федерации:

- «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- «О науке и государственной научно-технической политике» (от 23.08.1996 № 127-ФЗ).
- Устав ОмГМУ.
- Локальные нормативные акты вуза.

Межгосударственные стандарты:

- ГОСТ Р 15.101-2021. Национальный стандарт Российской Федерации. «Система разработки и постановки продукции на производство. Порядок выполнения научно-исследовательских работ» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 24.08.2021 № 784-ст)





### **3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ**

3.1 В настоящем документе применяются следующие термины с соответствующими определениями согласно ГОСТ Р 15.101-2021:

Гранты – денежные и иные средства, передаваемые безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, на осуществление конкретных научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов, проведение конкретных научных исследований на условиях, предусмотренных грантодателями.

Научно-исследовательская работа – комплекс теоретических и (или) экспериментальных исследований, проводимых по техническому заданию на НИР, с целью получения обоснованных исходных данных, изыскания принципов и путей создания (модернизации) продукции.

3.2 В настоящем Положении использованы следующие обозначения:

ГОСТ – межгосударственный стандарт;

НИР – научно-исследовательская работа;

ФЗ – Федеральный закон.

### **4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1 Центр является общественным объединением научно-педагогических работников, обучающихся на ступени высшего образования университета и работников подразделений, сопровождающих научную и научно-инновационную деятельность вуза. Центр создается на основании решения ученого совета университета.



4.2 Центр возглавляет проректор по научно-исследовательской работе. Персональный состав Центра утверждается приказом ректора (по представлению проректора по научно-исследовательской работе).

4.3. Центр является постоянно действующим органом научно-инновационной инфраструктуры университета, созданным с целью предоставления информационно-организационного сопровождения научно-педагогических работников и обучающихся на ступени высшего образования университета, которые заинтересованы в том, чтобы привлечь финансирование фондов поддержки научных исследований для реализации научных, научно-инновационных проектов, а также для организации и проведения научно-образовательных мероприятий.

## **5 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЦЕНТРА**

5.1 Центр решает следующие основные задачи:

- поиск информации и своевременное информирование научных и учебных подразделений, Научного общества молодых ученых и студентов об актуальных конкурсах на предоставление грантов, стипендий для выполнения научных исследований, научно-инновационных проектов и проведения научно-образовательных мероприятий;
- организационная и консультативная помощь научно-педагогическим работникам, обучающимся на ступени высшего образования университета, заинтересованным в подаче заявки на получение научного гранта (субсидии, стипендии);
- организация встреч, семинаров и информационных сессии по вопросам грантовой деятельности в сфере науки;
- поиск проектных научных идей, потенциальных проектов и партнеров.



## 6 ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

Центр в целях реализации поставленных задач выполняет следующие функции:

6.1 Оценка возможности участия научно-педагогических работников, обучающихся на ступени высшего образования университета в конкурсах научных грантов, научно-инновационных проектов и научно-образовательных мероприятий (анализ соответствия направленности конкурса и ресурсной базы ОмГМУ).

6.2 Осуществление взаимодействия при подготовке проектных заявок для участия в конкурсах научных грантов, научно-инновационных проектов и научно-образовательных мероприятий между ведущими научными школами и Научным обществом молодых ученых и студентов университета.

6.3 Принятие решения о поручении кафедре, научному подразделению или общественному научному объединению университета формирования заявки на конкурсы грантов научных, научно-инновационных проектов и научно-образовательных мероприятий.

6.4 Мониторинг заявок научно-педагогических работников, обучающихся на ступени высшего образования университета, представленных для участия в конкурсах научных грантов, научно-инновационных проектов и научно-образовательных мероприятий.

6.5 Организация отбора наиболее конкурентоспособного научного проекта вуза (при необходимости, обусловленной наличием ограниченного числа проектов на конкурс от одной организации, введенного фондом-грантодателем).

6.6 Организация консультаций, семинаров, информационных сессий и матер-классов от ведущих ученых, имеющих успешный опыт грантовой деятельности в сфере науки.

6.7 Анализ результативности участия университета в научных грантов, научно-инновационных проектов и научно-образовательных мероприятий.





## **7 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА**

Центр пользуется правами:

7.1 Разрабатывать и вносить предложения, относящиеся к организации работы университета по привлечению научно-педагогических работников, обучающихся на ступени высшего образования университета к участию в конкурсах научных грантов, научно-инновационных проектов и научно-образовательных мероприятий (с целью получения финансовых средств).

7.2 Давать структурным подразделениям и отдельным специалистам университета указания по вопросам подготовки сведений и материалов для участия университета в конкурсах научных грантов.

7.3 Требовать и получать от структурных подразделений ОмГМУ необходимые документы и материалы (информацию) для подготовки проектных заявок университета, представляемых для участия в конкурсах научных грантов.

7.4 Проводить и участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

На Центр возложены обязанности:

7.5 Выполнять функции и задачи согласно пп. 5, 6.

7.6 Представлять ученому совету университета отчет о результатах деятельности вуза в сфере научно-педагогических работников, обучающихся на ступени высшего образования университета к участию в конкурсах научных грантов, научно-инновационных проектов и научно-образовательных мероприятий.

## **8 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЦЕНТРА**

8.1 Центр в лице руководителя и членов Центра несет ответственность за:

– невыполнение в полном объеме возложенных на него функций и обязанностей;



- за качество выполнения информационных и организационных мероприятий, возложенных на Центр;
- низкую исполнительскую дисциплину поручений руководителя Центра.

## **9 ОРГАНИЗАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА**

9.1 Центр организуется, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора.

9.2 Положение О центре научных грантов, изменения и дополнения к положению утверждаются ученым советом университета.



## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Форма служебной записки о регистрации заявки на конкурс научных грантов

ФГБОУ ВО ОмГМУ  
Минздрава России

Руководителю  
Центра научных грантов  
ФИО

от \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
наименование  
подразделения

\_\_\_\_\_  
должность

#### СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
наименование кафедры, структурного подразделения

Прошу зарегистрировать (и подтвердить согласие) предоставлять условия в ОмГМУ для реализации научного проекта кафедры (подразделения) (указать наименование подразделения)

Тема проекта: (указать наименование темы проекта)

Наименование фонда-грантодателя (организатора конкурса): (указать наименование фонда)

Наименование конкурса (программы): (указать наименование конкурса (программы), шифр и название лота / код конкурса / номинация и пр.)

Состав проектной группы:

Роль в проекте	ФИО	Кафедра/ подразделение	Ученая степень	Дата рождения	Телефон; e-mail
1. Руководитель проектной группы					
2 Ответственный исполнитель					
3 Исполнитель					
4.....					

Прилагаю копии следующих документов заявки:

- 1).
- 2).
- 3).

Руководитель проектной группы


\_\_\_\_\_  
(подпись)

ФИО



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО  
Начальник ЮО

  
О.В. Глевская  
« 18 » мая 2022 г.

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель начальника управления  
организации и контроля качества  
образования

  
С.В. Плоткина  
« 18 » мая 2022 г.